

**JAVNA USTANOVA  
„CENTAR ZA NAPREDNE TEHNOLOGIJE U SARAJEVU“**

**PRAVILNIK  
O IZMJENAMA PRAVILNIKA O KORIŠTENJU SLUŽBENIH TELEFONA I  
INTERNETA**

**Sarajevo, novembar 2023. godine**

Na osnovu člana 57. Statuta Javne ustanove „Centar za napredne tehnologije u Sarajevu“, Upravni odbor na svojoj sjednici, održanoj dana 24.11.2023. godine, donosi

## **PRAVILNIK**

### **O IZMJENAMA PRAVILNIKA O KORIŠTENJU SLUŽBENIH TELEFONA I INTERNETA U JU “CENTAR ZA NAPREDNE TEHNOLOGIJE U SARAJEVU”**

#### **Član 1.**

U Pravilniku o korištenju službenih telefona i interneta (u daljem tekstu: Pravilnik) broj: 160-010/21 od 09.06.2021. godine u članu 2. stav (2) mijenja se i glasi:

- (2) „Službenim telefonima, u smislu ovog Pravilnika smatraju se svi mobilni telefonski aparati sa pripadajućom karticom i pretplatničkim brojem u vlasništvu zaposlenika, ili mobilni telefonski aparati i kartice sa određenim pretplatničkim paketom u vlasništvu Centra koji su dati na korištenje radnicima, a čije troškove korištenja snosi Centar u skladu sa odredbama ovog Pravilnika“.

#### **Član 2.**

U članu 5. Pravilnika stav (2) mijenja se i glasi:

- (2) Vođenje evidencije i zaprimanje izjava i ovlaštenja propisanih ovim članovima te izdavanje odnosno preuzimanje službenih mobilnih telefona i SIM -kartica obavlja Viši samostalni referent za opšte, administrativno-tehničke poslove.

#### **Član 3.**

(1) U članu 8. Pravilnika stavovi (1), (2) i (9) mijenjaju se i glase:

- (1) Viši samostalni referent za opšte, administrativno-tehničke poslove Centra zadužen je za praćenje troškova nastalih korištenjem mobilnih i službenih fiksnih telefona, te kontrolu formalne ispravnosti računa ispostavljenih od strane operatera.
- (2) Stručni savjetnik za finansijsko-ekonomske poslove i računovodstvo će redovno vršiti kontrolu visine troškova za svaki pojedinačni fiksni telefon i službeni mobilni broj, te u tom smislu poduzeti mjere kako bi se troškovi kretali u granicama finansijskih sredstava raspoloživih za ovu namjenu.
- (9) Viši samostalni referent za opšte, administrativno-tehničke poslove je obavezan da sačinjava mjesečni izvještaj o korištenju mobilnih i službenih fiksnih telefona, koje dostavlja direktoru Centra radi uvida i kontrole.

(2) U članu 8. Pravilnika stav (4) briše se.

#### **Član 4.**

Pravilnik o izmjenama Pravilnika o korištenju službenih telefona i interneta stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 758-010-01/23

Sarajevo, 24.11.2023. godine



Predsjednik Upravnog odbora

Salko Polimac, dipl.iur.

